

Marzena Walczak
Koordynator ds. szkoleń i kursów
w Zespole Szkół Nr 1 w Miechowie
ul. Raclawicka 23, 32-200 Miechów
e-mail: marzenawalczak@interia.pl
tel. 602715154

Miechów; dn. 05.05.2023r.

Sprawa: **zapytanie ofertowe**

Zwracam się z uprzejmą prośbą, o przedstawienie oferty cenowej przeprowadzenia kursów w ramach kontynuacji projektu „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych Powiatu Miechowskiego na bazie Zespołu Szkół Nr 1 i Zespołu Szkół Nr 2” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Priorytet 10 Wiedza i Kompetencje, współfinansowanego ze Środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, tj.:

1. Kurs kelnerski:

- Termin realizacji kursu: do 10 października 2023r.,
- Liczba uczestników: 10 osób;
- Liczba godzin: minimum 40;
- Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników kursu do uzyskania wiadomości i umiejętności w zakresie obsługi kelnerskiej.
- Zakres tematyczny: Podczas kursu uczeń/uczennica powinna/powinien zdobyć niezbędną wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie:
 - a. przygotowywania bufetu, nakryć i dekorowania stołu;
 - b. technik serwowania;
 - c. sprzętu gastronomicznego oraz informacji o potrawach i napojach;
 - d. technik obsługi konsumenta;
 - e. wizerunku zawodowego kelnera oraz wzorców tego zawodu.
- Kurs należy przeprowadzić z wykorzystaniem własnego sprzętu.

2. Kurs operatora wózków widłowych

- Termin realizacji kursu: do 10 października 2023r.,
- Liczba uczestników: 12 osób;
- Liczba godzin: wg obowiązujących przepisów;

- Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników kursu do uzyskania uprawnień w zakresie samodzielnej obsługi wózków jezdnych w transporcie wewnątrzzakładowym i zdobycie wiadomości i praktycznych umiejętności z zakresu bezpiecznej wymiany butli propan-butan w wózkach zasilanych gazem.
- Kurs należy przeprowadzić zgodnie z założeniami i programem spełniającym wymagania do wydania uprawnień w zakresie: Kierowca - operator wózków jezdniowych podnośnikowych z napędem silnikowym, z wymianą butli gazowych.
- Kurs zakończy się egzaminem przeprowadzonym przez UDT, zorganizowanym przez Wykonawcę.
- Cena kursu powinna uwzględniać:
 - a. przeprowadzenie kursu,
 - b. koszty egz. państ. Urzędu Dozoru Technicznego i wydania zaświadczenia lub książeczki operatora.
- Zajęcia praktyczne powinny być prowadzone w grupach nie większych niż trzyosobowe na jeden wózek.
- Kurs należy przeprowadzić z wykorzystaniem własnego sprzętu.

3. Kurs fakturzystki/fakturzysty z obsługą komputera i kas fiskalnych

- Termin realizacji kursu: do 10 października 2023r.,
- Liczba uczestników: 10 osób;
- Liczba godzin: minimum 40;
- Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników kursu do uzyskania wiadomości i umiejętności w zakresie prowadzenia sprzedaży przy użyciu kas fiskalnych i urządzeń komputerowych.
- Kursant powinien pozyskać wiedzę i praktyczne umiejętności między innymi z zakresu:
 - a. przepisów prawnych związanych z zawodem sprzedawcy,
 - b. elementów towaroznawstwa handlowego,
 - c. dokumentacji handlowej i magazynowej,
 - d. obsługi kas fiskalnych,
 - e. obsługi komputerowego programu do fakturowania.
- Kurs należy przeprowadzić z wykorzystaniem własnego sprzętu.

Miejscem organizacji szkolenia jest Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie, ul. Raclawicka 23. W przypadku przeprowadzania zajęć poza miastem Miechów, instytucja szkoleniowa zobowiązuje się zapewnić dowóz uczestnikom szkolenia z Miechowa na miejsce odbywania się zajęć i z powrotem. Wykonawca zobowiązuje się do:

- przestrzegania przepisów BHP i ppoż.

- przeprowadzenia kursu zgodnie z założeniami i programem w pełnym wymiarze godzin;
- zaopatrzenia każdego z uczniów w materiały dydaktyczne z zakresu kursu (książki lub materiały firmowe - skrypty zawierające pełną wiedzę z zakresu kursu);
- zorganizowania egzaminu końcowego,
- wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu,
- przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej.

Zajęcia mogą odbywać się wyłącznie w godzinach pozalekcyjnych, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym i zaakceptowanym przez **koordynatora ds. szkoleń i kursów**. Wszystkie dokumenty i materiały szkoleniowe, miejsce prowadzenia szkolenia i listy obecności muszą być oznaczone logotypami projektu zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

Ofertę proszę przesłać do dnia **22 maja 2023r.** drogą e-mailową -marzenawalczak@interia.pl lub pocztą tradycyjną (Marzena Walczak; Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie; ul. Racławicka 23; 32-200 Miechów). O wyborze oferty decyduje cena kursu.

Z poważaniem

Marzena Walczak