

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu**  
**„Stáže zawodowe gwarancją sukcesu”**  
**”The professional internships as a guarantee of a success”**

**§ 1. Przepisy ogólne**

1. Projekt pt. **„Stáže zawodowe gwarancją sukcesu”** jest realizowany przez Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie, zwany dalej *organizacją wysyłającą*, działającą w partnerstwie z IFOM we Włoszech, zwanym dalej *organizacją przyjmującą*.
2. Projekt jest realizowany przy wsparciu programu Unii Europejskiej ERASMUS+ na podstawie umowy nr 2018-1-PL01-KA102-048927 zawartej pomiędzy organizacją wysyłającą a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) – Narodową Agencją programu ERASMUS+.
3. Projekt jest realizowany w terminie 01.12.2018 do 30.06.2020.
4. Głównym celem projektu jest poprawa poziomu kształcenia, a zwłaszcza podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności 50 uczniów Zespołu Szkół Nr 1 w Miechowie kształcących się w zawodach technik ekonomista, technik handlowiec, technik logistyki, technik geodeta oraz technik żywienia i usług gastronomicznych.
5. Celami szczegółowymi projektu są:
  - zwiększenia wiedzy, umiejętności zawodowych i doświadczenia młodych osób,
  - poprawy znajomości języków obcych,
  - podniesienia wiedzy dotyczącej włoskiej kultury i wartości europejskich,
  - rozwoju kompetencji społecznych, osobistych, w tym poprawy wiary we własne możliwości, samooceny,
  - podniesienia kwalifikacji kadry, jakości kształcenia,
  - nabycia umiejętności nawiązywania kontaktów i współpracy międzynarodowej.
6. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 50 uczniów (uczestników mobilności) miechowskiej szkoły – Zespołu Szkół Nr1 w Miechowie – organizacji wysyłającej, we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkami kształcenia uczestników.
7. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
  - a) grupę docelową,
  - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c) wymagane dokumenty,
  - d) prawa i obowiązki uczestników,
  - e) zasady rezygnacji z projektu.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
9. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Nr1 w Miechowie, ul. Raclawicka 23.



**Erasmus+**



10. Informacje na temat projektu umieszczone są na stronie:  
<http://www.ekonomik.miechow.edu.pl/>

## § 2. Grupa docelowa

1. 50 uczniów z Zespołu Szkół Nr 1 w Miechowie, kształcących się w klasach II i III w zawodach:
  - a) Technik ekonomista
  - b) Technik handlowiec
  - c) Technik logistyk
  - d) Technik geodeta
  - e) Technik żywienia i usług gastronomicznych
2. Uczestnikom towarzyszyć będzie 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele), przydzielonych na każdą z dwóch grup.

## § 3. Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja do projektu zostanie podzielona na dwie tury. W każdej turze do udziału w zagranicznej mobilności zostanie zakwalifikowanych po 25 osób.
3. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie.
4. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostanie podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - koordynator projektu,
  - zastępca koordynatora,
  - psycholog szkolny
3. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej szkoły oraz na profilu szkoły na Facebooku.
4. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu. Uczniowie niepełnoletni wypełniają formularz wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi. Dodatkowo każdy z kandydatów zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiących załącznik nr 2 do poniższego regulaminu.



5. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona na protokole stanowiącym załącznik 3 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

## II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia Zespołu Szkół Nr 1 w Miechowie (uczniowie klas II i III), kierunku technik ekonomista, technik handlowiec, technik logistyk, technik geodeta oraz technik żywienia i usług gastronomicznych– ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy rekrutacyjnych.
2. Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

## III. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

### 1. Ocena z zachowania, ocena z przedmiotów zawodowych, ocena z języka angielskiego.

- a) Ocena z zachowania, uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 30, wg klucza:  
poniżej dobrego – 0 pkt.,  
dobre – 10 pkt.,  
bardzo dobre – 20 pkt.,  
wzorowe – 30 pkt.
- b) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych, uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 40, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 40 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 30 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 20 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 10 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 5 pkt.,  
oceny do 2,9 - 0 pkt.
- c) Ocena z języka angielskiego, uzyskana na koniec roku szkolnego 2018/2019. Nadawane będą punkty w skali od 0 do 40, wg klucza:  
oceny powyżej 5,0 – 40 pkt.,  
oceny od 4,6 do 5,0 – 30 pkt.,  
oceny od 4,0 do 4,5 – 20 pkt.,  
oceny od 3,6 do 3,9 – 10 pkt.,  
oceny od 3,0 do 3,5 – 5 pkt.,  
oceny od 2,9 – 0 pkt.
- d) Poziom motywacji do udziału w stażu zagranicznym, oceniony na podstawie pytań zawartych w formularzu zgłoszeniowym. Nadawane będą punkty w skali od 1 do 5, wg klucza:



Zdecydowanie się zgadzam – 5 pkt.,  
Raczej się zgadzam – 4 pkt.,  
Trudno powiedzieć – 3 pkt.,  
Raczej się nie zgadzam – 2 pkt.,  
Zdecydowanie się nie zgadzam – 1 pkt.

2. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
3. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista główna i rezerwowa. Obie listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydują punkty ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych, a następnie ocena z angielskiego.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (dwukrotna nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
7. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
8. Ocena uczestników zostanie zamieszczona na kartach oceny, będzie dostępna do wglądu dla każdej ze stron.

#### **IV. Nabory dodatkowe**

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, z powodu opisanego w pkt. III.3 lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłającą ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.
2. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.

#### **§ 4. Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
  - a) Formularz rekrutacyjny.



- b) Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
- a) Deklaracja uczestnictwa,
  - b) Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności,
  - c) Porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się,
  - d) Warunki ogólne,
  - e) Karta Jakości Mobilności,
  - f) dwa aktualne zdjęcia,
  - g) Europass CV (w języku angielskim)
  - h) deklaracja o stanie zdrowia
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia praktyki, dokument Europass Mobilność.

### **§ 5. Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
  - języka angielskiego i włoskiego
  - pedagogicznego,
  - kulturowego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami programu Erasmus+ raportu w systemie Mobility Tool, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami / uczestniczkami.
6. Odbycia praktyki zawodowej zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech (wycieczki do Mediolanu i Wenecji).
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.



8. Bezwzględne przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/uczestniczka zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

### **§ 6. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej  
w przypadku gdy:

- Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZS Nr 1 w Miechowie w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny.
- Rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.
- 6.



## § 7. Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.ekonomik.miechow.edu.pl/>

Miechów, **02.01.2019 r.**



Projekt „Stáže zawodowe gwarancją sukcesu” jest realizowany przez Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie przy wsparciu Unii Europejskiej Erasmus+